

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Правила оформления статьи

- объем статьи 1-2 (желательно полных) страниц, включая рисунки и таблицы. Вторая страница статьи должна быть заполнена не менее чем на 2/3 объёма;
- ВАЖНО: статьи должны содержать результаты оригинальных теоретических и экспериментальных исследований, заимствованные фрагменты или утверждения должны быть оформлены с обязательным указанием автора и первоисточника;
- набор текста осуществляется в редакторе Microsoft Word с использованием версии не ранее 2003 г.;
- формат бумаги А4; поля: сверху – 2,5 см, слева, справа, снизу – 2 см; шрифт Times New Roman; размер (кегель) – 12; интервал - 1,0; выравнивание – по ширине, автоматическая расстановка переносов;
- рисунки выполняются размерами не менее 60x60 мм и не более 110x170 мм, расширение не менее 300 dpi, формат JPEG, TIF;
- файл сохраняется с расширением RTF и располагается в отдельных файлах с названиями по фамилии автора (первого из соавторов), номера и названия секции и учреждения, например:
 - Сидоров ИИ_10Эконом.наукиС1_АмГУ.rtf.
 - Петров АА_14Сельскохозяйств.науки_Дальневосточный ГАУ.rtf.

Структура статьи

- УДК статьи (в левом верхнем углу);
- название статьи;
- фамилия и инициалы автора (ов), его статус (студент или аспирант, курс, факультет - в именительном падеже) или должность;
- сведения о научном руководителе: фамилия, инициалы, ученая степень и звание (при наличии), должность;
- наименование организации (места учебы и/или работы);
- e-mail автора/одного из авторов;
- ключевые слова (3-5 тегов, отражающих содержание статьи);
- аннотация (краткое описание содержания статьи, не более 500 знаков);
- текст материалов доклада, оформленный в соответствии с п. 4.2.;
- список использованных источников, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1 -2003.

Данный список дублирует список библиографических ссылок (сносок), представленный в тексте статьи. Каждая ссылка должна содержать полную и достоверную информацию об источнике. Полная информация об источнике цитирования необходима для размещения в РИНЦ и других базах цитирования.

При несоблюдении требований к оформлению текста доклада заявка будет отправлена на доработку.

Все представляемые материалы необходимо располагать в отдельных файлах с названиями по фамилии автора (первого из соавторов), номера и названия секции и учреждения, например:

Сидоров ИИ_11ЭкономикаС1_АмГУ_заявка.rtf

Сидоров ИИ_11ЭкономикаС1_АмГУ.rtf.

Заявки на участие в конференции и статьи по докладам предоставляются в ОНИР заместителями деканов по научной работе факультетов.